

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢN LÝ VÀ CÔNG NGHỆ HẢI PHÒNG



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT
MÔN: QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

NGÀNH QUẢN TRỊ KINH DOANH
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC - MÃ NGÀNH 7340101

HẢI PHÒNG, 2023

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢN LÝ VÀ CÔNG NGHỆ HẢI PHÒNG



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT
MÔN: QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

NGÀNH QUẢN TRỊ KINH DOANH

TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC - MÃ NGÀNH 7340101

*(Ban hành theo Quyết định số ... ngày .../.../20...
của Hiệu trưởng Nhà trường)*

Phê duyệt

Trình duyệt

Hiệu trưởng
TS Nguyễn Tiến Thanh

Phụ trách ngành
TS Nguyễn Thị Hoàng Đan

QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

Mã học phần: BMA33031– Số tín chỉ: 03

Dùng cho ngành: Quản trị kinh doanh (chuyên ngành Quản trị doanh nghiệp)

Điều kiện tiên quyết (nếu có): Quản trị học, marketing, quản trị tài chính...

Hình thức đào tạo: Trực tiếp và trực tuyến

Đơn vị phụ trách: Khoa Quản trị kinh doanh

Giảng viên phụ trách giảng dạy:

Ths. Nguyễn Văn Thụ

Ths. Cao Hồng Hạnh

1. Mô tả chung về học phần

Học phần này được thiết kế nhằm giúp sinh viên chuyên ngành quản trị doanh nghiệp có kiến thức tổng hợp về quản trị doanh nghiệp trong nền kinh tế thị trường, vận dụng các kiến thức để thu nhận thông tin, số liệu, phân tích đánh giá và giải quyết vấn đề thực tế trong doanh nghiệp như xác định phương án tối ưu về vị trí doanh nghiệp, các chính sách tài chính... Từ đó, đề xuất các quyết định giúp cho doanh nghiệp có thể hoạt động hiệu quả trong môi trường cạnh tranh.

Nội dung chính trong học phần gồm 9 chương: tạo lập doanh nghiệp; hoạch định chương trình quản trị doanh nghiệp; quản trị vật tư công nghệ, nhân sự, chính sách tài chính... nền tảng cho một doanh nghiệp hoạt động hiệu quả

Hoàn thành học phần này sẽ giúp cho sinh viên có đủ kiến thức cho việc nghiên cứu các chuyên đề nâng cao của doanh nghiệp trong nền kinh tế thị trường: chuyên đề tài chính doanh nghiệp, chuyên đề quản trị công nghệ,tham gia học cao học chuyên ngành quản trị doanh nghiệp

2. Các chữ viết tắt (nếu có)

CDR-Chuẩn đầu ra

DG-Đánh giá

Tc – Tiêu chí...

3. Chuẩn đầu ra của học phần

Mã	Chuẩn đầu ra học phần
----	-----------------------

a4	Phân tích các vấn đề lý luận và thực tiễn tại doanh nghiệp để giúp công tác quản trị các hoạt động của doanh nghiệp hiệu quả.
a5	Đánh giá các về vấn đề thực tế tại một doanh nghiệp cụ thể nhằm giúp doanh nghiệp hoạt động hiệu quả.
b3	Vận dụng kỹ năng phân tích, tổng hợp, tư duy logic, tư duy phản biện để giải quyết vấn đề tại doanh nghiệp.
c3	Thể hiện tác phong làm việc nghiêm túc, có ý thức kỷ luật, tích cực phát biểu trong học tập, thảo luận môn học.

4. Giáo trình và tài liệu học tập

[1] PGS. TS Ngô Kim Thanh (2013), *Giáo trình quản trị doanh nghiệp*, NXB Đại học Kinh tế quốc dân

[2]. PGS.TS Nguyễn Thị Ngọc Huyền (2020), *Giáo trình quản trị kinh doanh*, NXB Đại học Kinh tế quốc dân

[3]. PGS. TS Ngô Kim Thanh, PGS. TS Lê Văn Tâm, *Giáo trình quản trị doanh nghiệp*, NXB Đại học Kinh tế quốc dân

[4]. James H. Donnelly. JR, James L. Gibson, John M. Ivancevich (2000), *Quản trị học căn bản*, NXB khoa học và kỹ thuật

5. Chiến lược học tập

Sinh viên cần tích cực và chủ động tham gia vào quá trình học tập; cần tham gia đầy đủ các giờ học theo quy định, không ngừng phấn đấu để duy trì sự tiến bộ liên tục trong học tập; hoàn thành nhiệm vụ học tập đúng tiến độ.

Để hoàn thành tốt học phần này, sinh viên cần:

-Tích cực thực hiện các nhiệm vụ học tập do giảng viên giao như: đọc và nghiên cứu tài liệu trước ở nhà, trả lời các câu hỏi, làm bài tập ,...và hoàn thành các nhiệm vụ học tập đó đúng tiến độ. Tham gia đầy đủ các tiết học theo quy định

-Trong giờ học sinh viên phải trả lời các câu hỏi, các tình huống mà giảng viên đưa ra trên lớp cũng như những nội dung đã được yêu cầu chuẩn bị trước tại nhà việc. Các vấn đề lần lượt được sinh viên và giảng viên làm sáng tỏ, từ đó sinh viên hiểu bài, rèn luyện được thói quen tự học, tự giải quyết vấn đề.

6. Nội dung, kế hoạch giảng dạy và đánh giá

Nội dung và kế hoạch giảng dạy, đánh giá	Hoạt động học tập của người học				Chuẩn đầu ra
	Trên lớp	ST	Tự học	SG	
Giới thiệu môn học Giáo trình môn học Đề cương môn học		1			
Chương 1: Tổng quan về quản trị doanh nghiệp		3		5	a4, b3, c3
1.1 Bản chất hoạt động kinh doanh Bài tập tình huống	Nghe giảng Giải quyết các bài tập tình huống	0,25 0,25	(1). Nghiên cứu bài giảng. (2). Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về bản chất hoạt động kinh doanh. Đồng thời đặt ra câu hỏi về các vấn đề còn vướng mắc. [1], [2]	2	
1.2. Doanh nghiệp Bài tập tình huống	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	0,75 0,5		1	
1.3 Môi trường kinh doanh Bài tập tình huống	Nghe giảng, Thảo luận Giải quyết các tình huống	0,75 0,5		2	
Chương 2: Chỉ huy trong quản trị doanh nghiệp		3		10	a4,b3, c3
2.1 Nhà quản trị			(1). Nghiên cứu bài giảng. (2). Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về chỉ huy trong quản trị doanh nghiệp . Đồng thời đặt ra câu hỏi về các vấn đề còn vướng mắc. [1], [2]	2	
2.2. Phân cấp, phân quyền và uỷ quyền trong quản trị				3	
2.3 Các phương pháp ra quyết định Bài tập tình huống	Nghe giảng Giải quyết các bài tập tình huống	1 0,5		2	
2.4 Phong cách quản trị		0,5		2	
2.5 Nghệ thuật quản trị Bài tập tình huống		0,5 0,5		3	
Chương 3: Tạo lập doanh nghiệp		4		20	a4,b3, c3
3.1 Nghiên cứu cơ hội và điều kiện kinh doanh	Nghe giảng Thảo luận	0,75		5	

3.2Lựa chọn các nhân tố sản xuất	Nghe giảng Thảo luận	0,75	(1). Nghiên cứu bài giảng. (2). Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về tạo lập doanh nghiệp . Đồng thời đặt ra câu hỏi về các vấn đề còn vướng mắc. [1], [2]	5	
3.3Lựa chọn hình thức pháp lý của doanh nghiệp	Nghe giảng Thảo luận	0,5		5	
3.4 Xây dựng bộ máy quản trị Bài tập Bài tập tình huống	Nghe giảng Bài tập số liệu Bài tập tình huống	0,5 1 0,5		5	a4, b3, c3
ĐG1: Vận dụng các kiến thức quản trị doanh nghiệp để nhận diện, phân tích giải quyết các tình huống thực tế trong doanh nghiệp.	Kiểm tra tự luận	1			a4,b3
Chương 4: Hoạch định chương trình quản trị doanh nghiệp		3		15	a4,b3, c3
4.1.Hoạch định mục tiêu của doanh nghiệp	Nghe giảng Thảo luận	0,5	(1). Nghiên cứu bài giảng. (2). Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về hoạch định chương trình quản trị doanh nghiệp . Đồng thời đặt ra câu hỏi về các vấn đề còn vướng mắc. [1], [2]	5	
4.2. Dự thảo chiến lược doanh nghiệp	Nghe giảng Thảo luận	0,5		5	
4.3 Một số phương pháp và công cụ sử dụng trong hoạch định kế hoạch Bài tập Bài tập tình huống		0,5 1 0,5		5	
Chương 5: Quản trị đổi mới công nghệ trong doanh nghiệp		4		15	a4,b3, c3
5.1. Khái niệm và vai trò của quản trị khoa học và công nghệ	Nghe giảng Giải quyết các vấn đề còn chưa rõ	0,25	(1). Nghiên cứu bài giảng.	2	

5.2 Chuyên giao công nghệ trong doanh nghiệp	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	1,0	(2). Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về hoạch định chương trình quản trị doanh nghiệp . Đồng thời đặt ra câu hỏi về các vấn đề còn vướng mắc [1], [2], [3]	5	
5.3 Đổi mới công nghệ trong doanh nghiệp	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	1		3	
5.4 Đánh giá trình độ công nghệ Bài tập Bài tập tình huống	Nghe giảng -Làm bài tập số liệu - làm bài tập tình huống	0,5 1 0,25		5	
Chương 6: Quản trị vật tư		6,5		20	a4, b3, c3
6.1 Khái niệm vật tư kỹ thuật và quản trị cung ứng nguyên vật liệu	Nghe giảng	0,25	1). Nghiên cứu bài giảng. (2). Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về quản trị vật tư . Đồng thời đặt ra câu hỏi về các vấn đề còn vướng mắc (3) làm bài tập ở nhà [1], [2], [3]	3	
6.2 Phương pháp xác định nhu cầu và nguồn vật tư	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	1,25		3	
6.3 Quản trị vật tư nội bộ	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	1,0		5	
6.4 Dự trữ sản xuất ở doanh nghiệp	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	0,5		2	
6.5 Tổ chức cấp phát vật tư trong	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	0,5		2	
6.6. Phân tích tình hình mua sắm và sử dụng vật tư Bài tập Bài tập tình huống	Nghe giảng Bài tập	1 1 1		5	
ĐG2: Chọn phương án tối ưu cho việc xác định vị trí doanh nghiệp và quản trị vật tư trong doanh nghiệp (1 tiết)	Kiểm tra tự luận	1			a5,b3
Chương 7: Quản trị tiêu thụ		5		20	a4,b3, c3

7.1. Tiêu thụ sản phẩm và quản trị tiêu thụ sản phẩm	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	0,25	. 1) . Nghiên cứu bài giảng. 2) . Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về quản trị tiêu thụ . Đồng thời đặt ra câu hỏi về các vấn đề còn vướng mắc 3) làm bài tập ở nhà [1], [3]	2	
7.2 Nghiên cứu thị trường	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	0,5		3	
7.3 Xây dựng và quản trị hệ thống kênh phân phối	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	0,5		2	
7.4 Xây dựng chính sách tiêu thụ	Nghe giảng Thảo luận	1,25		5	
7.5 Kế hoạch hoá khâu tiêu thụ	Nghe giảng Giải quyết các tình huống	0,5		3	
7.6 Tổ chức bán hàng và dịch vụ sau bán hàng Bài tập tình huống	Nghe giảng Bài tập	1 1	5		
Chương 8: Quản trị chi phí và kết quả		7		20	a4, a5, b3, c3
8.1 Các khái niệm cơ bản	Nghe giảng	0,25	1) . Nghiên cứu bài giảng. 2) . Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về quản trị chi phí và kết quả . 3) làm bài tập ở nhà [1], [2], [3]		
8.2 Quản trị chi phí, kết quả theo phương thức sử dụng các chìa khoá phân bổ truyền thống Bài tập	Nghe giảng Làm bài tập	0,5 1		5	
8.3 Quản trị chi phí, kết quả theo phương thức mới, sử dụng chìa khoá mức lãi thô Bài tập	Nghe giảng Làm bài tập	0,5 1		5	
8.4 Ứng dụng phương pháp tính mức lãi thô vào quản trị một số thương vụ Bài tập	Nghe giảng Làm bài tập	0,5 1		5	
8.5 Ứng dụng phương pháp tính mức lãi thô vào đánh giá cả một đơn hàng Bài tập Bài tập tình huống	Nghe giảng Làm bài tập	0,75 1 0,5		5	

Chương 9: Quản trị các chính sách tài chính doanh nghiệp		7,5		20	a4,a5,b3, c3
9.1.Tổng quan về Quản trị tài chính doanh nghiệp	Nghe giảng	1	1). Nghiên cứu bài giảng. 2). Vận dụng lý thuyết làm các bài tập tình huống về quản trị các chính sách tài chính doanh nghiệp. 3) làm bài tập ở nhà [1], [2], [3]	5	
9.2.Báo cáo tài chính và các chỉ số tài chính căn bản	Nghe giảng	2,5		5	
9.3.Một số chính sách tài chính quan trọng của doanh nghiệp Bài tập		2 2		5	
ĐG3: ứng dụng mức lãi thô trong việc xác định giá của đơn hàng và xây dựng được kế hoạch tài chính cho doanh nghiệp (kiểm tra ngoài thời lượng trên lớp)	Sinh viên làm bài thi				a5,b3
Tổng số tiết/ số giờ		45		120	

ST-Số tiết chuẩn SG-Số giờ

7.Đánh giá kết quả học tập

Hoạt động đánh giá của học phần gồm:

Phân loại	Phương pháp đánh giá	Tỷ trọng	Chuẩn đầu ra			
			a4	a5	b3	C3
Quá trình	ĐG1. Bài đánh giá trên lớp	20%	x			
	ĐG2. Bài đánh giá trên lớp	20%		x		
Kết thúc học phần	ĐG3. Bài đánh giá ngoài thời lượng trên lớp	60%			x	
<i>Tổng cộng:</i>		100%				

8.Hoạt động đánh giá

8.1.Hoạt động đánh giá 1 - Chuẩn đầu ra: a4 - Tỷ lệ: 20% điểm học phần

- Hình thức đánh giá: Bài đánh giá bài tự luận trên lớp, thời gian: 1 tiết

- Mô tả bài đánh giá:

+ Về nội dung: Mô tả chung: giảng viên chuẩn bị đề thi gồm 10 tình huống. Bài thi yêu cầu Sinh viên vận dụng kiến thức quản trị doanh nghiệp giải quyết các tình huống. Sinh viên lựa chọn được nhận định đúng và giải thích vì sao lựa chọn nhận định đó

+Hình thức đánh giá: kiểm tra tự luận. Thời gian 50 phút

+Thời hạn nộp minh chứng: sinh viên sẽ nộp lại bài sau khi kết thúc thời gian làm bài

+Thời điểm và cách thức công bố kết quả đánh giá: Giảng viên sẽ chấm và trả lại và chữa bài sau 1 tuần

Ma trận đánh giá:

Tiêu chí đánh giá	Khung điểm				
	A	B	C	D	F
	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0
a4: Vận dụng các kiến thức quản trị doanh nghiệp để nhận diện, phân tích giải quyết các tình huống thực tế trong doanh nghiệp.	Phải nhận định đúng và giải thích được ít nhất 85% - 100% câu hỏi trong bài kiểm tra	Phải nhận định đúng và giải thích được ít nhất 70% - 84% câu hỏi trong bài kiểm tra	Phải nhận định đúng và giải thích được ít nhất 55% - 69% câu hỏi trong bài kiểm tra	Phải nhận định đúng và giải thích được ít nhất 40% - 54% câu hỏi trong bài kiểm tra	Làm đúng < 40% câu hỏi

8.2.Hoạt động đánh giá 2 - Chuẩn đầu ra: a5 - Tỷ lệ: 20% điểm học phần

- Hình thức đánh giá: Làm bài tập , thời gian: 1 tiết

- Mô tả bài đánh giá:

+ Sinh viên làm bài kiểm tra là các số liệu cụ thể tại một doanh nghiệp sinh viên sẽ trên cơ sở số liệu mà giảng viên cung cấp sẽ tính toán phân tích và đưa ra kết luận doanh nghiệp nên lựa chọn phương án nào là tối ưu, quản trị vật tư và tư vấn một số chính sách tài chính cho doanh nghiệp.

+ Nội dung: sinh viên phải xác định được vị trí tối ưu cho doanh nghiệp, quản lý nguồn vật tư doanh nghiệp cho hiệu quả, ứng dụng mức lãi thô để xác định đơn hàng, đưa ra các chính sách tài chính cho doanh nghiệp trên cơ sở số liệu giảng viên cung cấp.

+Thời hạn nộp minh chứng: sinh viên sẽ nộp lại bài sau khi kết thúc thời gian làm bài

+Thời điểm và cách thức công bố kết quả đánh giá: Giảng viên sẽ chấm và trả lại và chữa bài sau 1 tuần

-Ma trận đánh giá:

Tiêu chí đánh giá	Khung điểm				
	A	B	C	D	F
	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0
a5: Phân tích số liệu của doanh nghiệp cụ thể để đề ra quyết định chọn phương án tối ưu.	Phân tích chính xác số liệu của doanh nghiệp cụ thể để đề ra quyết định và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Phân tích chính xác số liệu của doanh nghiệp cụ thể để đề ra quyết định và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Phân tích chính xác số liệu của doanh nghiệp cụ thể để đề ra quyết định và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Phân tích chính xác số liệu của doanh nghiệp cụ thể để đề ra quyết định và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Phân tích chính xác < 40% số liệu của doanh nghiệp cụ thể để đề ra quyết định và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.

8.3.Hoạt động đánh giá 3 - Chuẩn đầu ra: **b3** - Tỷ lệ: **60%** điểm học phần

- Mô tả chung:

+ Nội dung đánh giá: Sinh viên phải biết ứng dụng mức lãi thô trong việc xác định giá của đơn hàng và xây dựng được kế hoạch tài chính trong doanh nghiệp.

+ Hình thức đánh giá: Đánh giá thông qua bài thi tự luận cuối kỳ

- Các yêu cầu: sinh viên làm bài thi trong thời gian 90 phút.

-Ma trận đánh giá:

Tiêu chí đánh giá	Khung điểm				
	A	B	C	D	F
	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0
1. ứng dụng mức lãi thô trong việc xác định giá của đơn hàng cho doanh nghiệp	Tính toán chính xác 85%-100% các chỉ tiêu theo số liệu của doanh nghiệp và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Tính toán chính xác 70%-84% các chỉ tiêu theo số liệu của doanh nghiệp và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Tính toán chính xác 55%-69% các chỉ tiêu theo số liệu của doanh nghiệp và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Tính toán chính xác 40%-54% các chỉ tiêu theo số liệu của doanh nghiệp và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.	Tính toán chính xác < 40% các chỉ tiêu theo số liệu của doanh nghiệp và tư vấn giải pháp cho doanh nghiệp.
2. Xây dựng kế hoạch tài chính cho doanh nghiệp	Lập kế hoạch chính xác 85%-100% số chỉ tiêu tài chính	Lập kế hoạch chính xác 70%-84% số chỉ tiêu tài chính	Lập kế hoạch chính xác 55%-69% số chỉ tiêu tài chính	Lập kế hoạch chính xác 40%-54% số chỉ tiêu tài chính	Lập kế hoạch chính xác < 40% số chỉ tiêu tài chính

$$\text{Kết quả đánh giá chung} = 40\% \times Tc1 + 60\% \times Tc2$$

8.4. Hoạt động đánh giá quá trình học tập - Chuẩn đầu ra c3

- Có mặt trên lớp **tối thiểu 80% tổng số tiết môn học**;
- Sinh viên được **cộng điểm (điểm thưởng)** vào điểm học phần ở mục 8.4 khi tích cực tham gia phát biểu ý kiến trong quá trình học khi điểm học phần ở mục 8.4 chưa đạt tối đa, cụ thể như sau:
 - Sinh viên có từ 1-5 lần phát biểu ý kiến đúng, được cộng 0,5 điểm;
 - Sinh viên có từ 6-10 lần phát biểu ý kiến đúng, được cộng 1 điểm;
 - Sinh viên có trên 10 lần phát biểu ý kiến đúng, được cộng 2 điểm;
- Sinh viên bị **trừ điểm (điểm phạt)** vào điểm học phần ở mục 8.4 trong những trường hợp sau:
 - Không trả lời được câu hỏi kiểm tra trên lớp từ 2-5 lần trừ 0,5 điểm;
 - Không trả lời được câu hỏi kiểm tra trên lớp từ trên 6 lần trừ 1 điểm;

- Không tham dự các tiết học trên lớp (trừ trường hợp có lý do chính đáng được giảng viên đồng ý) cứ mỗi 10% tổng số tiết vắng, sinh viên sẽ bị trừ 0,5 điểm

8.5. Cách tính kết quả học tập chung của học phần

Xếp loại kết quả học tập chung của học phần quy định như sau:

Kết quả học tập	Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Trung bình yếu	Không đạt
Thang điểm chữ	A	B	C	D	F
Thang điểm 10	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0

Điểm học phần = 20% điểm ĐG1 + 20% điểm ĐG2 + 60% điểm ĐG3 + Điểm thưởng – Điểm phạt

(Điểm học phần tối đa = 10 điểm)

9. Các phương tiện, trang thiết bị dạy và học

- Phòng học đảm bảo 2 sinh viên/1 bàn, có đủ ánh sáng, phân, bảng
- Thiết bị hỗ trợ giảng dạy: máy vi tính, máy chiếu, âm thanh
- Sinh viên cần chuẩn bị đầy đủ thiết bị phục vụ cho quá trình học tập như tài liệu học tập, sách, bút...

10. An toàn của sinh viên và giảng viên

- Phòng học phải được sinh viên vệ sinh sạch sẽ trước giờ vào học.
- Sinh viên sẽ được chăm sóc sức khỏe chu đáo và được tư vấn, hướng dẫn chuyên tuyến trên khi cần thiết

11. Kỷ luật, khiếu nại và hỗ trợ

Sinh viên gặp bất kỳ khó khăn gì trong quá trình học tập có thể liên hệ trực tiếp với giảng viên, Trưởng khoa/bộ môn, Văn phòng hỗ trợ sinh viên, Phòng Đào tạo, Ban Thanh tra của Nhà trường để được hướng dẫn, hỗ trợ.

**Chủ tịch Hội đồng
xây dựng CTĐT ngành**

Hải Phòng, ngày ... tháng ... năm 2023
Người biên soạn