

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢN LÝ VÀ CÔNG NGHỆ HẢI PHÒNG



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT
MÔN: LUẬT KINH TẾ

NGÀNH QUẢN TRỊ KINH DOANH
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC - MÃ NGÀNH 7340101

HẢI PHÒNG, 2023

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUẢN LÝ VÀ CÔNG NGHỆ HẢI PHÒNG



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT
MÔN: LUẬT KINH TẾ

NGÀNH QUẢN TRỊ KINH DOANH

TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC - MÃ NGÀNH 7340101

*(Ban hành theo Quyết định số ... ngày .../.../20...
của Hiệu trưởng Nhà trường)*

Phê duyệt

Trình duyệt

Hiệu trưởng
TS Nguyễn Tiến Thanh

Phụ trách ngành
TS Nguyễn Thị Hoàng Đan

LUẬT KINH TẾ

Mã học phần: ELA33031 – Số tín chỉ: 3

Dùng cho (các) ngành: Quản trị kinh doanh

Điều kiện tiên quyết (nếu có): Pháp luật đại cương

Hình thức đào tạo: Trực tiếp và trực tuyến

Đơn vị phụ trách: Quản trị kinh doanh

Giảng viên phụ trách giảng dạy:

1. ThS. Vũ Thị Thanh Lan

2. ThS. Lê Thị Thu Trang

1. Mô tả chung về học phần

- Hiểu được kiến thức tổng quan về các loại hình doanh nghiệp, nhận biết về hợp đồng thương mại, nhận thức được trình tự tuyên bố phá sản doanh nghiệp và các phương thức giải quyết tranh chấp trong thương mại.
- Thành thạo một số kỹ năng tìm, tra cứu và sử dụng các quy định của pháp luật để giải quyết các tình huống nảy sinh trong thực tiễn kinh doanh. Vận dụng kiến thức về hoạt động thương mại của thương nhân và chế tài thương mại để tư vấn đàm phán, soạn thảo hợp đồng trong thương mại. Vận dụng kiến thức về hoạt động thương mại của thương nhân và chế tài thương mại để tư vấn giải quyết một số tranh chấp phát sinh từ hợp đồng thương mại
- Hình thành nhận thức và thái độ đúng đắn về quyền tự do hợp đồng, quyền tự do hoạt động thương mại của tổ chức, cá nhân; thái độ khách quan đối với những phương thức giải quyết tranh chấp thương mại khác nhau, đặc biệt là các phương thức giải quyết tranh chấp thương mại ngoài toà án

2. Các chữ viết tắt (nếu có)

3. Chuẩn đầu ra của học phần

Mã	Chuẩn đầu ra học phần
a1	Vận dụng các kiến thức cơ bản của Luật Doanh nghiệp, Luật Thương mại, Luật Phá sản, Luật Trọng tài thương mại... để giải quyết các vấn đề phát sinh trong quản lý doanh nghiệp.

a2	Vận dụng kiến thức pháp luật về tổ chức và quản lý các loại hình doanh nghiệp để giải quyết các tình huống thực tiễn nghề nghiệp.
b3	Sử dụng kỹ năng phân tích, tổng hợp, tư duy logics để giải quyết các vấn đề pháp lý phát sinh trong thực tế về vi phạm hợp đồng, tranh chấp hợp đồng, áp dụng các hình thức chế tài; áp dụng thủ tục phá sản.
c1	Tuân thủ Luật Doanh nghiệp, Luật Thương mại, Luật Phá sản, Luật Trọng tài thương mại trong công việc.
c2	Thực hiện khả năng làm việc nhóm để thảo luận và giải quyết các vấn đề pháp lý liên quan.

4. Tài liệu học tập

4.1 Tài liệu học tập:

- Đại học Luật Hà Nội (2020) *Giáo trình Luật Thương mại 1*, NXB Công an nhân dân.

4.2 Tài liệu tham khảo:

Bộ luật Dân sự năm 2015

2. Luật Doanh nghiệp năm 2020

3. Luật đầu tư năm 2020

4. Luật Thương mại năm 2005

5. Luật phá sản năm 2020

Trong quá trình học tập sinh viên có thể đọc thêm các tài liệu trên các website : www.vanban.chinhphu.vn (Chuyên trang văn bản quy phạm pháp luật của Chính phủ); <http://moj.gov.vn/pages/vbpq.aspx> (Chuyên trang văn bản quy phạm pháp luật của Bộ Tư pháp)...

5 Chiến lược học tập

Sinh viên cần tích cực và chủ động tham gia vào quá trình học tập; cần tham gia đầy đủ các giờ học theo quy định, không ngừng phấn đấu để duy trì sự tiến bộ liên tục trong học tập; hoàn thành nhiệm vụ học tập đúng tiến độ.

Để hoàn thành tốt học phần này, sinh viên cần:

- Thứ nhất, sinh viên cần tham dự đủ các tiết học trên lớp theo quy chế của nhà trường.
- Thứ hai, sinh viên cần chuẩn bị đầy đủ và đọc kỹ tài liệu, giáo trình tham khảo theo danh mục tài liệu giảng viên yêu cầu và tham gia thảo luận nhóm, trình bày bài theo yêu cầu của giảng viên

- Thứ ba, sinh viên cần nâng cao ý thức trong quá trình học tập: nhiệt tình, nhiệt huyết làm việc tập thể; sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập cả về mặt nhận thức lẫn tình cảm, không ngừng phấn đấu để duy trì được sự tiến bộ liên tục trong học tập.

6 Nội dung, kế hoạch giảng dạy và đánh giá

Chủ đề, nội dung giảng dạy, đánh giá	Hoạt động học tập của người học				Chuẩn đầu ra
	Hoạt động trên lớp	ST	Hoạt động tự học	ST	
Chương 1. Pháp luật doanh nghiệp 1.1 Một số vấn đề chung về Doanh nghiệp	- Giới thiệu môn học, phương pháp học tập, phương pháp đánh giá GV thuyết giảng một số vấn đề tổng quan về doanh nghiệp, bao gồm:	0.5			a1
	- Khái niệm Doanh nghiệp - Đặc điểm doanh nghiệp - Phân loại Doanh nghiệp. - Điều kiện để được cấp GCNĐKDN	2.5	SV đọc tài liệu về lịch sử hình thành công ty SV tham gia phát biểu xây dựng bài	25	
1.2. Công ty	- Phân tích bản chất,	15	- Làm việc	35	a1; a2; c1; c2

<p>1.2.1 Công ty TNHH 2 thành viên trở lên</p> <p>1.2.2 Công ty TNHH 1 thành viên</p> <p>1.2.3 Công ty cổ phần</p> <p>1.2.4 Công ty hợp danh</p> <p>1.3 Doanh nghiệp tư nhân</p>	<p>bản chất pháp lý, cơ cấu tổ chức quản lý của các loại hình doanh nghiệp</p> <p>- Đặt câu hỏi thảo luận nhóm và tranh luận</p> <p>- giao bài tập tình huống</p>		<p>nhóm: so sánh các loại hình doanh nghiệp</p> <p>-Giải quyết các bài tập tình huống về doanh nghiệp</p>		
Đánh giá 1		2			a1; a2
<p>Chương 2: Luật Thương mại</p> <p>2.1 Khái quát chung về Luật Thương mại</p> <p>2.2 Hợp đồng kinh doanh thương mại</p> <p>2.2.1 Khái niệm</p> <p>2.2.2 Đặc điểm hợp đồng thương mại</p> <p>2.2.3 Giao kết HĐTM.</p> <p>2.2.4 Các chế tài trong quan hệ HĐTM</p>	<p>-thuyết trình, phân tích khái quát chung về luật thương mại, hợp đồng kinh doanh thương mại</p> <p>- giao bài tập tình huống</p>	12	<p>Tham gia phát biểu xây dựng bài</p> <p>Giải quyết các bài tập tình huống về giao kết hợp đồng, áp dụng các hình thức chế tài trong hợp đồng kinh doanh thương mại</p>	30	a1; b3; c1; c2

<p>Chương 3: Pháp luật Phá sản 3.1 Khái quát chung về Luật phá sản 3.2 Thủ tục phá sản Doanh nghiệp</p>	<p>-thuyết trình, phân tích khái quát chung về luật thương mại, hợp đồng kinh doanh thương mại - giao bài tập tình huống</p>	6	<p>-nhận biết sự khác biệt giữa giải thể và phá sản doanh nghiệp -giải quyết bài tập tình huống về phá sản doanh nghiệp</p>	15	a1; a3; b3
<p>Chương 4: Giải quyết tranh chấp trong thương mại 4.1 Khái niệm, đặc điểm tranh chấp trong thương mại 4.2 Các hình thức giải quyết tranh chấp 4.2.1 Thương lượng 4.2.2 Hòa giải 4.2.3 Giải quyết tranh chấp tại Tòa án 4.2.4 Giải quyết tranh chấp tại Trọng tài thương mại</p>	<p>-thuyết trình, phân tích khái quát chung về tranh chấp trong thương mại, đặc điểm của các hình thức giải quyết tranh chấp - giao bài tập tình huống</p>	4	<p>-thảo luận về sự khác biệt, ưu nhược điểm của các hình thức giải quyết tranh chấp -giải quyết bài tập tình huống về giải quyết tranh chấp trong thương mại</p>	15	a1; b3; c1; c2
Đánh giá 2	<p>Giao đề và hướng dẫn thực hiện - Kiểm tra</p>	2			a1; b3
Tổng kết	<p>- Tổng kết kiến thức - Giải đáp thắc mắc</p>	1	<p>- Đặt câu hỏi cho</p>		

	- Thông báo điểm		nội dung chưa hiểu - Nhận điểm		
		45		120	

ST-Số tiết chuẩn SG-Số giờ

7 Đánh giá kết quả học tập

Phân loại	Phương pháp đánh giá	Tỷ trọng	Chuẩn đầu ra				
			a1	a2	b3	c1	c2
Quá trình	ĐG1: trắc nghiệm	25%	x	x	x	x	x
	ĐG2. trắc nghiệm	25%	x	x	x	x	X
Kết thúc học phần	ĐG3. Bài thi tự luận	50%	x	x	x		
Tổng cộng:		100%					

8.1 Hoạt động đánh giá

- **Đánh giá 1, 2: Chuẩn đầu ra: a1; a2; b3; c1, c2**
- Hình thức đánh giá: đề kiểm tra trắc nghiệm.
- Yêu cầu: sinh viên lựa chọn đáp án đúng nhất trong các phương án được đưa ra.
- Thời hạn nộp bài: sau khi kết thúc kiểm tra trên lớp
- Thời điểm và cách thức công bố kết quả đánh giá: trước khi kết thúc học phần
- Thời điểm làm lại bài đánh giá nếu chưa đạt: trước khi kết thúc học phần
- Ma trận đánh giá:

Điểm	A	B	C	D	E
Tiêu chí	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0
Bài đánh giá 1(25%) CDRa1; a2; b3	Trả lời đúng: 26- 30 câu	Trả lời đúng: 21-25câu	Trả lời đúng: 16-20 câu	Trả lời đúng: 12-15câu	Dưới 12 câu
Bài đánh giá 2(25%) CDRa1; a2; b3	Trả lời đúng: 26- 30 câu	Trả lời đúng: 21-25câu	Trả lời đúng: 16-20 câu	Trả lời đúng: 12-15câu	Dưới 12 câu

- **Đánh giá 3: Chuẩn đầu ra: a1; a2; b3**

- Hình thức đánh giá: Thi kết thúc học phần. Hình thức thi tự luận.
- Yêu cầu: sinh viên phân tích được các nhận định pháp lý, giải quyết được các tình huống pháp lý.
- Thời hạn nộp bài: do Phòng Đào tạo tổ chức đánh giá.
- Thời điểm và cách thức công bố kết quả đánh giá: sau khi tổ chức đánh giá 10 ngày.
- Thời điểm làm lại bài đánh giá nếu chưa đạt: do Phòng đào tạo tổ chức.
- Ma trận đánh giá:

Tiêu chí đánh giá	Khung điểm				
	A	B	C	D	F
	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0
CDR a1 chiếm 30%	<i>Vận dụng</i> các nội dung đánh giá với mức độ 85% trở lên	<i>Vận dụng</i> các nội dung đánh giá với mức độ 70-84%	<i>Vận dụng</i> các nội dung đánh giá với mức độ 55-69%	<i>Vận dụng</i> các nội dung đánh giá với mức độ 40-54%	<i>Vận dụng</i> các nội dung đánh giá với mức độ dưới 40%
CDR a2 chiếm 30%	<i>Vận dụng</i> được các nội dung đánh giá với mức độ 85% trở lên	<i>Vận dụng</i> được các nội dung đánh giá với mức độ 70-84%	<i>Vận dụng</i> được các nội dung đánh giá với mức độ 55-69%	<i>Vận dụng</i> được các nội dung đánh giá với mức độ 40-54%	<i>Vận dụng</i> được các nội dung đánh giá với mức độ dưới 40%
CDR b3 chiếm 40%	<i>Sử dụng kỹ năng phân tích tổng hợp để giải quyết tình huống</i> nội dung đánh giá với mức độ 85% trở lên	<i>Sử dụng kỹ năng phân tích tổng hợp để giải quyết tình huống</i> nội dung đánh giá thảo luận với mức độ 70-84%	<i>Sử dụng kỹ năng phân tích tổng hợp để giải quyết tình huống</i> nội dung đánh giá thảo luận với mức độ 55-69%	<i>Sử dụng kỹ năng phân tích tổng hợp để giải quyết tình huống</i> nội dung đánh giá thảo luận với mức độ 40-54%	<i>Sử dụng kỹ năng phân tích tổng hợp để giải quyết tình huống</i> nội dung đánh giá thảo luận với mức độ dưới 40%

Kết quả đánh giá chung:

$$\text{Điểm ĐG2} = 30\%a1 + 30\%a2 + 40\%b3$$

7.1 Cách tính kết quả học tập chung của học phần

$$\text{Điểm học phần} = 50\% (\text{ĐG1} + \text{ĐG2}) + 50\% \text{ĐG3}$$

Xếp loại kết quả học tập chung của học phần quy định như sau:

Kết quả học tập	Xuất sắc	Tốt	Trung bình	Trung bình yếu	Không đạt
Thang điểm chữ	A	B	C	D	F
Thang điểm 10	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0

8 Các phương tiện, trang thiết bị dạy và học

- Để hoàn thành nhiệm vụ học tập, sinh viên cần chuẩn bị tài liệu học tập, có thể mượn tại thư viện Đại học Quản lý và Công nghệ Hải Phòng...
- Giảng viên được trang bị bảng, phấn, máy tính, máy chiếu, micro...

9 An toàn của sinh viên và giảng viên

- Sinh viên được đánh giá điểm học phần khi thỏa mãn đồng thời các điều kiện sau:

- + Có mặt trên lớp đủ số tiết theo quy định của nhà trường.
- + Bài đánh giá các chuẩn đầu ra được nộp đủ và đúng hạn quy định, trừ trường hợp có lý do chính đáng và được giảng viên đồng ý cho nộp chậm.
- + Không gian lận trong quá trình làm bài đánh giá.

- Giảng viên tiếp nhận việc khiếu nại về kết quả đánh giá trong vòng 3 ngày kể từ ngày công bố kết quả đánh giá. Việc khiếu nại và giải quyết khiếu nại được thực hiện công khai trên lớp.

10 Kỷ luật, khiếu nại và hỗ trợ

Sinh viên gặp bất kỳ khó khăn gì trong quá trình học tập có thể liên hệ trực tiếp với giảng viên, Trưởng khoa/bộ môn, Văn phòng hỗ trợ sinh viên, Phòng Đào tạo, Ban Thanh tra của Nhà trường để được hướng dẫn, hỗ trợ.

**Chủ tịch Hội đồng
xây dựng CTĐT ngành**

Hải Phòng, ngày ... tháng ... năm 20...
Người xây dựng đề cương