

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT NGỮ PHÁP TIẾNG ANH

Mã học phần : EGR33021 Số tín chỉ: 02

Dùng cho các ngành : Ngành Ngôn ngữ Anh

Học phần bắt buộc : Không

Hình thức đào tạo: Trực tiếp/Trực tuyến

Đơn vị phụ trách : Khoa Ngoại ngữ

1. Mô tả chung về học phần:

Học phần nhằm trang bị cho sinh viên ngành ngôn ngữ Anh kiến thức chuyên sâu toàn diện và đầy đủ về các hiện tượng ngữ pháp tiếng Anh như : cụm động từ, danh từ, tính từ, trạng từ, giới từ, câu đơn, câu ghép, câu phức giúp sinh viên nắm vững và hiểu sâu sắc hơn bản chất các vấn đề ngữ pháp, hỗ trợ các em học tốt các môn như viết, đọc, dịch thuật,...

- Trong khi các học phần về kỹ năng ngôn ngữ giúp người học phát triển năng lực nghe, nói, đọc và viết, các học phần lý thuyết tiếng Anh như từ vựng, ngữ âm học, ngữ nghĩa học, phân tích diễn ngôn, ngữ pháp tiếng Anh giúp người học không chỉ nâng cao kỹ năng ngôn ngữ mà còn giúp phát triển năng lực nghiên cứu, khả năng tự học của sinh viên.

- Góp phần giúp người học đạt các CDR A2, B1, B2, B3, C3 và C4 trong chương trình đào tạo cử nhân ngôn ngữ Anh.

- Mục tiêu cụ thể của học phần Ngữ pháp tiếng Anh được xác định như sau:

Mục tiêu	Mô tả
G1	Kiến thức cơ bản về mặt lý thuyết của các hiện tượng ngữ pháp trong tiếng Anh như cụm động từ, cụm danh từ, cụm giới từ, cụm tính từ, cụm trạng từ, câu đơn, câu ghép, câu phức.
G2	Phương pháp vận dụng kiến thức về ngữ pháp trong giao tiếp cũng như trong quá trình học tập và giảng dạy ngoại ngữ một cách hiệu quả, phù hợp.
G3	Khả năng thảo luận các vấn đề liên quan đến ngữ pháp tiếng Anh
G4	Kỹ năng trình bày, giao tiếp và làm việc nhóm

2. Các chữ viết tắt:

G: Mục tiêu học phần

TT: Thuyết trình

CDR: Chuẩn đầu ra môn học

TN: Trắc nghiệm

BTHK: Bài thi cuối học kỳ

BTL: Bài tập lớn

3. Chuẩn đầu ra của học phần:

Chuẩn đầu ra

a1	Hiểu những khái niệm căn bản về cơ bản về mặt lý thuyết của các hiện tượng ngữ pháp trong tiếng Anh như cụm động từ, cụm danh từ, cụm giới từ, cụm tính từ, cụm trạng từ, câu đơn, câu ghép, câu phức
a2	Vận dụng được những kiến thức về những vấn đề ngữ pháp trong công việc chuyên môn, cụ thể trong giao tiếp (phát triển các kỹ năng giao tiếp) và trong công tác giảng dạy ngoại ngữ.
a3	Vận dụng kiến thức đã học về ngữ pháp trong nghiên cứu liên ngành
b1	Thể hiện kỹ năng làm việc nhóm; thuyết trình; thảo luận; phân tích và giải quyết vấn đề liên quan đến ngữ pháp tiếng Anh
c1	Thể hiện khả năng tự học, tự nghiên cứu, giúp thích nghi với xã hội và môi trường công tác

4. Giáo trình và tài liệu học tập:

4.1. Giáo trình và tài liệu học tập

Quirk, R (1994) *A English University Grammar*. New York: Longman

4.2 Tài liệu tham khảo

1. Quirk, R (1972) *A grammar of contemporary English*. New York: Longman
2. Downing, A (1995) *A university course in English grammar*. London: Phoenix ELT.
3. Victoria, A.F (Eds) (2000) *Linguistics: An introduction to Linguistic theory*. Oxford: Blackwell Publishers Inc.
4. Gethin, H (1983) *Grammar in Context*. Edinburgh: Collins ELT
5. Comrie, A (1984) *Tense*. London: CUP
6. Yule, G. (1998) *Explaining English Grammar*. New York: Oxford University Press

5. Chiến lược học tập:

Sinh viên cần tích cực và chủ động tham gia vào quá trình học tập, cần tham gia đầy đủ các giờ học theo quy định, không ngừng phấn đấu để duy trì tiến bộ liên tục trong học tập, hoàn thành nhiệm vụ học tập đúng tiến độ. Để hoàn thành tốt học phần này sinh viên cần:

- Sinh viên cần dành nhiều thời gian và công sức để hiểu nội dung bài học trong giáo trình được cung cấp. Sinh viên cần xem lại các bài đọc sau giờ học bên cạnh việc đọc bài trước khi đến lớp.
- Sinh viên cần có kỹ năng tổng hợp, phân tích dữ liệu khi nghiên cứu bài đọc, có kỹ năng hiểu và vận dụng lý thuyết vào thực tế, chủ động và tích cực trong các hoạt động nhóm và thuyết trình trên lớp.
- Sinh viên nghiên cứu thêm các sách tham khảo, tìm kiếm các hoạt động dạy và học mang tính tích cực, đổi mới để có thể kết hợp hài hòa kiến thức lý thuyết và theo kịp với xu thế phát triển không ngừng của dạy và học ngoại ngữ.
- Sinh viên chủ động liên lạc với giáo viên về các vấn đề còn vướng mắc trong quá trình nghiên cứu (gặp trực tiếp hoặc qua email)
- Thường xuyên trao đổi với các bạn cùng nhóm và cùng lớp các vấn đề của môn học

6. Nội dung và kế hoạch giảng dạy, đánh giá

Nội dung và kế hoạch giảng dạy, đánh giá	Hoạt động học tập của người học				Chuẩn đầu ra
	Trên lớp	ST	Tự học	SG	
An introduction to grammar & practice exercises I. What is grammar? II. Parts of sentence and sentence types 1. Traditional concept 2. Randolph Quirk et al's concept III. Some basic notions: 1. Closed system vs open class 2. Dynamic vs stative 3. Operator _ Auxiliary _ Predicate 4. Optional vs Obligatory Proforms.	<ul style="list-style-type: none"> • Nghiên cứu kỹ tài liệu được phát trước khi đến lớp, đánh dấu và đặt các câu hỏi liên quan đến nội dung bài học mà mình còn thắc mắc. • Đọc các tài liệu có liên quan để hiểu sâu sắc hơn về bài học. • Đóng góp thích hợp cho các hoạt động thảo luận nhóm nhỏ và lớn • Có khả năng trả lời thích hợp các câu hỏi, nhận xét và thảo luận của bạn cùng lớp. 	3	<ul style="list-style-type: none"> • Đọc tài liệu trước khi đến lớp • Ghi chép lại phần mình đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp. 	12	a1, a2, a3, b1, c1
Chapter 1. Noun _ Pronouns _ The Basic Noun phrase & Exercises A. Noun:	<ul style="list-style-type: none"> • Thuyết trình vấn đề được giao, tra cứu mạng, đọc thêm sách tham khảo để hiểu vấn đề mình cần trình bày tốt 	3	<ul style="list-style-type: none"> • Suu tâm các thuật để giảng dạy phần phát âm. • Đọc tài liệu trước khi đến lớp • Ghi chép lại phần mình 	12	a1, a2, a3, b1, c1

<p>I. Definition _ Classification II. Grammatical categories of nouns B. The Basic noun phrase: I. Elements of the Basic noun phrase II. Uses of head nouns and the closed system premodifiers. C. Pronouns _ Numerals I. Pronouns II. Numerals. D. Syntactic functions of Noun phrase. I. Common functions II. Other functions</p>	<p>hơn. • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lời cuốn các bạn thảo luận vấn đề của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ lưỡng đến mức có thể.</p>		<p>đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp.</p>		
<p>Chapter2. Verbs and the verb phrase &exercises I. Definition _ Classification II. Auxiliaries III. Lexical verbs _ Forms of lexical verbs IV. The grammatical categories of verbs V. The structure of verb phrase</p>	<p>• Chú ý đến các bảng tóm tắt, các sơ đồ và các tài liệu trực quan khác mà giảng viên đã giới thiệu, vì đây là lúc người thầy hệ thống hóa, so sánh, phân tích... để đi đến kết luận và rút ra cái mới. • Tóm tắt nội dung bài học bằng cách viết sơ đồ tư duy. • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lời cuốn các bạn thảo luận vấn đề của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ lưỡng đến mức có thể.</p>	3	<p>• Đọc tài liệu trước khi đến lớp • Ghi chép lại phần mình đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp.</p>	12	a1, a2, a3, b1, c1
<p>Chapter 3. The complementation of the verb &exercises I. Classification of verbs in terms of their complementation II. Zero complementation III. Intensive complementation.</p>	<p>• Thuyết trình vấn đề được giao, tra cứu mạng, đọc thêm sách tham khảo để hiểu vấn đề mình cần trình bày tốt hơn. • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lời cuốn các bạn thảo luận vấn đề</p>		<p>• Đọc tài liệu trước khi đến lớp Ghi chép lại phần mình đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn</p>	12	a1, a2, a3, b1, c1

IV. Monotransitive complementation. V. Ditransitive complementation. VI. Complex transitive complementation VII. Some remarkable comparison	của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ lưỡng đến mức có thể.		• Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp		
Chapter 4 Adjectives and Adverbs & exercises A. Adjectives: I. Definition _ Characteristic features II. Syntactic functions III. Classification IV. Adjectival phrase Elements of Adjectival phrase B. Adverbs I. Definition _ Characteristic features II. Syntactic functions C. Comparison and intensification.	• Thuyết trình vấn đề được giao, tra cứu mạng, đọc thêm sách tham khảo để hiểu vấn đề mình cần trình bày tốt hơn. • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lôi cuốn các bạn thảo luận vấn đề của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ lưỡng đến mức có thể.	3	• Đọc tài liệu trước khi đến lớp Ghi chép lại phần mình đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp	12	a1, a2, a3, b1, c1
Chapter 5. Preposition and prepositional phrase and exercises A. Preposition I. Definition _ Classification II. Prepositional meaning B. Prepositional phrase I. Structure of prepositional phrase II. Prepositional complement. III. Syntactic functions of prepositional phrase Test	• Thuyết trình vấn đề được giao, tra cứu mạng, đọc thêm sách tham khảo để hiểu vấn đề mình cần trình bày tốt hơn. • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lôi cuốn các bạn thảo luận vấn đề của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ lưỡng đến mức có thể.	3	• Đọc tài liệu trước khi đến lớp Ghi chép lại phần mình đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp	12	a1, a2, a3, b1, c1
Chapter 6. The simple sentence & exercises I. Elements and types	• Thuyết trình vấn đề được giao, tra cứu mạng, đọc thêm sách tham	3	• Đọc tài liệu trước khi đến lớp Ghi chép lại phần mình	12	a1, a2, a3,

<p>II. Syntactic features and semantic roles of the sentence elements</p> <p>III. Concord between sentence elements.</p> <p>IV. Sentence process _ Negation.</p> <p>V. Kinds of sentence.</p>	<p>khảo để hiểu vấn đề mình cần trình bày tốt hơn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lôi cuốn các bạn thảo luận vấn đề của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ lưỡng đến mức có thể. 		<p>đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất</p> <ul style="list-style-type: none"> • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp 		<p>b1, c1</p>
<p>Chapter 7.</p> <p>Coordination and Apposition & exercises</p> <p>I. Coordination</p> <p>1. Conjunction - conjunct</p> <p>2. Syntactic features of coordinators</p> <p>3. Semantic implication of coordination by "and", "but", "or"</p> <p>II. Ellipsis in coordinated clauses</p> <p>III. Apposition</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Thuyết trình vấn đề được giao, tra cứu mạng, đọc thêm sách tham khảo để hiểu vấn đề mình cần trình bày tốt hơn. • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lôi cuốn các bạn thảo luận vấn đề của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ lưỡng đến mức có thể. 	<p>3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Đọc tài liệu trước khi đến lớp Ghi chép lại phần mình đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn • Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp 	<p>12</p>	<p>a1, a2, a3, b1, c1</p>
<p>Chapter 8 :</p> <p>Subordination _ Complex sentence.</p> <p>I. Coordination and subordination</p> <p>II. Subordination</p> <p>III. Nominal clauses</p> <p>IV. Adverbial clauses</p> <p>V. Relative clauses</p> <p>VI. Comment clauses</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Thuyết trình vấn đề được giao, tra cứu mạng, đọc thêm sách tham khảo để hiểu vấn đề mình cần trình bày tốt hơn. • Trình bày vấn đề được giao một cách cô đọng và súc tích nhất, lôi cuốn các bạn thảo luận vấn đề của nhóm mình • luyện kỹ năng trả lời các câu hỏi follow-up của phần thuyết trình một cách khoa học và kỹ 	<p>3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Đọc tài liệu trước khi đến lớp Ghi chép lại phần mình đã đọc theo một cách dễ hiểu nhất • Đọc lại bài Giáo viên đã dạy trên lớp, đánh dấu phần mình vẫn chưa hiểu để trao đổi với giáo viên và các bạn • Vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề trong học tập, nhờ đó sinh viên sẽ hiểu bài tốt hơn 	<p>12</p>	<p>a1, a2, a3, b1, c1</p>

	lượng đến mức có thể.		• Tích cực chủ động tham gia các hoạt động nhóm phục vụ cho hoạt động thuyết trình trên lớp		
REVISION	Sinh viên ôn tập các kiến thức tổng quát qua các chương	3	Sinh viên ôn tập các kiến thức tổng quát qua các chương	12	a1, a2, a3, b1, c1
Tổng số tiết/giờ học		30		120	

7. Đánh giá kết quả học tập

Hoạt động đánh giá của học phần gồm:

Phân loại	Phương pháp đánh giá	Tỷ trọng	Chuẩn đầu ra				
			a4.1	a4.2	a4.3	b2.1	c3.1
Quá trình	ĐG1. Thuyết trình (TT)	25%	x	x	x	x	x
	ĐG2: TN/TL	25%					
Kết thúc học phần	ĐG3. Bài thi cuối kỳ	50%	x	x	x		x
Tổng cộng:		100%					

8. Hoạt động đánh giá

8.1. Hoạt động đánh giá 1 và 2

- **Chuẩn đầu ra:** a4.1, a4.2, a4.3, b2.1, c3.1

- **Tỷ lệ: 50% điểm học phần**

- **Hình thức đánh giá: Phần thuyết trình**

- **Tỷ lệ: 30% điểm học phần**

- **Hình thức đánh giá: Thuyết trình**

- **Mô tả bài đánh giá:** Bài đánh giá kiểm tra phần tiếp nhận học phần của sinh viên theo nội dung các chương đã được học, sự chuẩn bị chu đáo, phù hợp, tính mới mẻ, sáng tạo của bài thuyết trình. Bài đánh giá bao gồm hai phần:

1. Sinh viên trình bày các vấn đề thể hiện sự hiểu biết của mình về những kiến thức cơ bản có liên quan đến các vấn đề .

2. Phân áp dụng lý thuyết vào giải quyết các vấn đề thực tế .

- **Ma trận đánh giá**

Tiêu chí đánh giá	Khung điểm				
	A	B	C	D	F
	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0
TC1: <i>Nắm vững được các khái niệm cơ bản về ngữ âm và âm vị học, những thuật ngữ cần thiết cho việc miêu tả âm thanh lời nói và hệ thống ký hiệu phiên âm tiếng Anh, những đặc điểm cơ bản của phụ âm và nguyên âm tiếng Anh</i>	Thể hiện xuất sắc	Thể hiện tốt	Thể hiện khá	Thể hiện trung bình	Thể hiện yếu
TC2: <i>Phân tích và đánh giá các kiến thức về ngữ pháp tiếng Anh trong nghiên cứu ngôn ngữ và nghiên cứu liên ngành</i>	Phân tích và đánh giá tốt	Phân tích và đánh giá khá tốt	Phân tích và đánh giá ở mức TB	Phân tích và đánh giá ở mức hạn chế	Phân tích và đánh giá rất hạn chế

8.2 Hoạt động đánh giá 2

- **Chuẩn đầu ra:** a4.1, a4.2, a4.3, b2.1, c3.1

- **Tỷ lệ: 70% điểm học phần**

- **Hình thức đánh giá :** Bài kiểm tra cuối kỳ

- Mô tả bài đánh giá:

Bài kiểm tra cuối kỳ đánh giá khả năng nắm bắt các kiến thức cơ bản của học phần ở các bài học, đồng thời đánh giá khả năng áp dụng lý thuyết của sinh viên vào các nhiệm vụ cụ thể. Bài đánh giá bao gồm hai phần:

1. Sinh viên trình bày các vấn đề thể hiện sự hiểu biết của mình về những khái niệm ngữ pháp cơ bản (các dạng bài có thể có trong bài kiểm tra: điền thuật ngữ vào vị trí thích hợp, chọn các câu Đúng Sai, Xác định thành phần/ cấu trúc câu, Trắc nghiệm).

2. Sinh viên vận dụng kiến thức để xây dựng các câu chuẩn ngữ pháp theo yêu cầu cụ thể

- Ma trận đánh giá:

Tiêu chí đánh giá	Khung điểm				
	A	B	C	D	F
	8,5 ÷ 10	7,0 ÷ 8,4	5,5 ÷ 6,9	4,0 ÷ 5,4	< 4,0
<i>TC1: Nhớ và hiểu được các thuật ngữ và khái niệm cơ bản về Ngữ pháp tiếng Anh</i>	Hiểu rõ	Hiểu khá rõ	Hiểu ở mức trung bình	Hiểu ở mức hạn chế	Hiểu ở mức rất hạn chế
<i>TC2: Vận dụng kiến thức về Ngữ pháp tiếng Anh trong công việc chuyên môn, cụ thể trong giao tiếp và trong công tác giảng dạy ngoại ngữ.</i>	Vận dụng tốt	Vận dụng khá tốt	Vận dụng ở mức trung bình	Vận dụng ở mức hạn chế	Vận dụng ở mức rất hạn chế
<i>TC3: Phân tích và đánh giá các kiến thức về ngữ pháp tiếng Anh trong nghiên cứu ngôn ngữ và nghiên cứu liên ngành</i>	Phân tích và đánh giá tốt	Phân tích và đánh giá khá tốt	Phân tích và đánh giá ở mức TB	Phân tích và đánh giá ở mức hạn chế	Phân tích và đánh giá rất hạn chế

7.3 Công thức đánh giá kết quả của học phần:

$$\Sigma = \frac{TT \times 25 + TL/TT \times 25 + BTHK \times 50}{100}$$

8. Các phương tiện, trang thiết bị dạy và học

Yêu cầu về điều kiện để tổ chức giảng dạy môn học:

Phòng học tiêu chuẩn, đạt đủ yêu cầu về bàn ghế, ánh sáng, loa đài, micro phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập;

Có đầy giáo trình và tài liệu tham khảo;

Có hệ thống máy chiếu và kết nối mạng Internet;

Thư viện số phục vụ người học;

Máy tính và phương tiện cần thiết để trình chiếu khi thuyết trình;

9. An toàn của sinh viên và giảng viên

Giảng viên và sinh viên tuân thủ các quy định về lớp học; quy định về an toàn phòng chống cháy nổ; quy định về phòng thực hành tiếng và quy định khác của Nhà trường và của Khoa.

10. Kỷ luật, khiếu nại và hỗ trợ

Sinh viên gặp bất kỳ khó khăn trong quá trình học tập có thể liên hệ trực tiếp với giảng viên, Trưởng khoa/ Bộ môn, văn phòng hỗ trợ sinh viên, phòng Đào tạo, Ban thanh tra của nhà trường để được hướng dẫn, hỗ trợ.

Chủ tịch Hội đồng xây dựng CTĐT ngành

Hải Phòng, ngày ... tháng ... năm 20...

Người biên soạn

TS. Trần Thị Ngọc Liên

ThS. Nguyễn Thị Huyền