



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC DÂN LẬP HẢI PHÒNG

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT

Môn học: Thực hành hướng dẫn du lịch

Mã môn: TGP24021, TGP34021

Dùng cho ngành: Văn hoá Du lịch

Khoa phụ trách: Văn hóa Du lịch

THÔNG TIN VỀ MÔN HỌC

1. Thông tin chung:

- Số tín chỉ: 2 tín chỉ
- Môn học tiên quyết: Nghiệp vụ hướng dẫn du lịch
- Các môn học kế tiếp: Quản trị kinh doanh lữ hành
- Các yêu cầu đối với môn học (nếu có):
- Thời gian phân bổ đối với các hoạt động:
 - + Nghe giảng lý thuyết:
 - + Làm bài tập trên lớp:
 - + Thảo luận:
 - + Thực hành, thực tập theo nhóm: 45 tiết
 - + Tự học:
 - + Kiểm tra:

2. Mục tiêu của môn học:

- *Kiến thức*: Giúp sinh viên biết cách viết bài thuyết minh, giới thiệu khi di chuyển trên các phương tiện, tại các điểm du lịch, trên cơ sở chuẩn bị kỹ càng, hiểu biết sâu sắc và toàn diện về đối tượng tham quan và điểm du lịch. Các kiến thức về sản phẩm du lịch, kiến thức về điểm đến...

- *Kỹ năng*: Rèn luyện kỹ năng đọc sách, tra cứu tài liệu, Kỹ năng tổ chức hoạt động tập thể, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng lãnh đạo, kỹ năng thuyết phục các thành viên trong đoàn tin tưởng vào khả năng xử lý và kinh nghiệm bản thân và là người trực tiếp chăm sóc khách hàng...

- *Thái độ*: Rèn luyện tính tự chủ, tự tin trong hoạt động.

3. Tóm tắt nội dung môn học:

Giới thiệu cho sinh viên cách xây dựng bài thuyết minh khi di chuyển bằng phương tiện hay tại điểm du lịch, cách thuyết trình bằng hình ảnh. Quy trình thực hiện chuyên tham quan của hướng dẫn viên. Lĩnh vực chuyên môn của Hướng dẫn viên tập trung vào các kiến thức về điểm đến, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng lãnh đạo và thái độ phục vụ chuyên nghiệp.

4. Học liệu:

1. Nguyễn Văn Đính, Phạm Hồng Chương, *Giáo trình hướng dẫn du lịch*. NXB Thống kê Hà Nội. 2000.
2. Nguyễn Văn Đính, Nguyễn Văn Mạnh, *Tâm lý và nghệ thuật giao tiếp ứng xử trong kinh doanh du lịch*, NXB Thống kê Hà Nội, 1996.
3. Đinh Trung Kiên, *Giáo trình nghiệp vụ hướng dẫn du lịch*, NXB Đại học quốc gia Hà Nội, 2006.

4. Tổng cục Du lịch Việt Nam, *Những văn bản liên quan đến quản lý và kinh doanh lữ hành tại Việt Nam*, NXB Thống kê Hà Nội, 1996.

5. Nội dung và hình thức dạy - học:

Nội dung (Ghi cụ thể theo từng chương, mục, tiểu mục)	Hình thức dạy - học						Tổng (tiết)
	Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận	TH, TN, điền dã	Tự học, tự NC	Kiểm tra	
Bài thực hành số 1: Xây dựng bài thuyết minh và thuyết minh bằng hình ảnh							21
1.1. Xây dựng bài thuyết minh							
1.1.1. Thuyết minh trên ô tô				3.0			
1.1.2. Thuyết minh tại các điểm du lịch				3.0			
1.2. Thuyết minh bằng hình ảnh							
1.2.1. Thuyết minh về 1 đối tượng tham quan				7.0			
1.2.2. Thuyết minh về 1 danh lam thắng cảnh				8.0			
Bài thực hành số 2: Thực hiện chuyến tham quan							12
2.1. Đón khách				1.0			
2.2. Hỗ trợ thủ tục đăng ký và trả buồng khách sạn (check – in & check – out)				4.0			
2.3. Hỗ trợ thu xếp dịch vụ ăn uống cho khách				2.0			
2.4. Thuyết minh				2.0			
2.5. Đưa khách đi thăm quan mua sắm				1.0			
2.6. Xử lý tình huống (phản nản, tin xấu...)				1.0			
2.7. Tiễn khách				1.0			
Bài 3: Thực tế tại một điểm du lịch							12

3.1.Chuẩn bị trước chuyến tham quan				2.0			
3.2.Thực hiện chuyến tham quan				9.0			
3.3. Kết thúc chuyến tham quan và viết báo cáo				1.0			
Tổng (tiết)				45			45

6. Lịch trình tổ chức dạy - học cụ thể:

Tuần	Nội dung	Chi tiết về hình thức tổ chức dạy - học	Nội dung yêu cầu sinh viên phải chuẩn bị trước	Ghi chú
Tuần I	Bài thực hành số 1: Xây dựng bài thuyết minh và thuyết minh bằng hình ảnh	Thực hành và thảo luận	Tài liệu hướng dẫn : sách, báo, tạp chí, tranh ảnh...	
	1.1. Xây dựng bài thuyết minh			
Tuần II	1.1. Xây dựng bài thuyết minh (tiếp)	Thực hành và thảo luận		
Tuần III	1.2. Thuyết minh bằng hình ảnh	Thực hành và thảo luận	Tài liệu hướng dẫn : sách, báo, tạp chí, tranh ảnh...	
Tuần IV	1.2. Thuyết minh bằng hình ảnh (tiếp)	Thực hành và thảo luận		
Tuần V	1.2. Thuyết minh bằng hình ảnh (tiếp)	Thực hành và thảo luận		
Tuần VI	1.2. Thuyết minh bằng hình ảnh (tiếp)	Thực hành và thảo luận		
Tuần VII	1.2. Thuyết minh bằng hình ảnh (tiếp)	Thực hành và thảo luận		
Tuần VIII	Bài thực hành số 2: Thực hiện chuyến tham quan	Thực hành và thảo luận	Đọc trước giáo trình, tài liệu tham khảo	
	2.1. Đón khách	Thực hành		
Tuần IX	2.2. Hỗ trợ thủ tục đăng ký và trả buồng khách sạn (check – in & check – out) (tiếp)	Thực hành và thảo luận		
	2.2. Hỗ trợ thủ tục đăng ký và trả buồng khách sạn (check – in & check – out) (tiếp)	Thực hành và thảo luận		

	2.3. Hỗ trợ thu xếp dịch vụ ăn uống cho khách	Thực hành và thảo luận		
Tuần X	2.3. Hỗ trợ thu xếp dịch vụ ăn uống cho khách (tiếp)	Thực hành và thảo luận		
	2.4. Thuyết minh	Thực hành và thảo luận		
XI	2.5. Đưa khách đi thăm quan mua sắm	Thực hành và thảo luận		
	2.6. Xử lý tình huống (phản nàn, tin xấu...)	Thực hành và thảo luận		
	2.7. Tiễn khách	Thực hành và thảo luận		
Tuần XII	Bài 3: Thực tế tại một điểm du lịch	Đi thực tế		
	3.1. Chuẩn bị trước chuyến tham quan	Đi thực tế	Chia nhóm (4-6sv/nhóm), tài liệu hướng dẫn, sổ nhật ký hành trình, máy ảnh, loa, cò, danh sách phân phòng, phân xe, bài thuyết minh...	
	3.2. Thực hiện chuyến tham quan	Đi thực tế	Theo qui trình: đón đoàn, thuyết minh, phục vụ tại cơ sở lưu trú, ăn uống...	
Tuần XIII	3.2. Thực hiện chuyến tham quan	Đi thực tế		
Tuần XIV	3.2. Thực hiện chuyến tham quan	Đi thực tế		
Tuần XV	3.2. Thực hiện chuyến tham quan	Đi thực tế		
	3.3. Kết thúc chuyến tham quan và viết báo cáo		Đọc mẫu báo cáo	

7. Tiêu chí đánh giá nhiệm vụ giảng viên giao cho sinh viên:

- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được giao theo đề cương môn học.
- Chuẩn bị tốt nội dung theo sự hướng dẫn của giáo viên

8. Hình thức kiểm tra, đánh giá môn học:

- Đánh giá thường xuyên trên lớp
- Đánh giá qua bài tập thực hành
- Hình thức thi : thi thực hành

9. Các loại điểm kiểm tra và trọng số của từng loại điểm:

- Thi hết môn: 100%

10. Yêu cầu của giảng viên đối với môn học:

QC06-B03

- Yêu cầu về điều kiện để tổ chức giảng dạy môn học (giảng đường, phòng máy,...): Phòng học đủ rộng, máy chiếu, thiết bị tăng âm thanh.

- Yêu cầu đối với sinh viên:

+ Dự lớp $\geq 70\%$

+ Hoàn thành mọi yêu cầu của môn học và giáo viên đưa ra

Hải Phòng, ngày tháng 6 năm 2011

Phó trưởng khoa

Người viết đề cương chi tiết

ThS. Đào Thị Thanh Mai

ThS. Lê Thành Công

ThS. Lê Thanh Tùng